

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІАКИ «ПОЛТАВСЬКИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»
Навчально-науковий інститут бізнесу та сучасних технологій

Кафедра менеджменту

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

«Основи менеджменту»

на 2020-2021 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	2 курс, 3, 4 семестр
Освітня програма/спеціалізація	«Менеджмент»
Спеціальність	073 Менеджмент
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Ступінь вищої освіти	бакалавр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну, науковий ступінь і вчене звання, посада

Гусаковська Тетяна Олександрівна,
к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту

Контактний телефон	+38-050-783-70-20
Електронна адреса	tatgus@ukr.net
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна: http://www.mened.puet.edu.ua/ он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 09.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	https://el.puet.edu.ua/

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну, науковий ступінь і вчене звання, посада

Кужель Наталія Леонідівна,
асистент кафедри менеджменту

Контактний телефон	+380662727197
Електронна адреса	natochka5555@ukr.net
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна: http://www.mened.puet.edu.ua/ он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 09.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	https://el.puet.edu.ua/

Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни	Формування цілісної системи знань про суть управління організацією, методи та інструментарій менеджменту та набуття практичних навичок щодо їх застосування для забезпечення ефективного процесу управління.
Тривалість	10 кредитів ЄКТС/300 годин (лекції 40 год., семінарські заняття 80 год., самостійна робота 180 год.)
Форми та методи навчання	Лекції, семінарські заняття, індивідуальні заняття, робота з аналізу виробничих ситуацій, підготовка проекту, ділові ігри.
Система поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль виконання навчальних завдань; виконання завдань самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота. Підсумковий контроль: 3 семестр – залік (ПМК), 4 семестр - екзамен

Базові знання	Наявність знань з економічної теорії, мікроекономіки, економіки менеджменту та історії науки управління.
Мова викладання	Українська

Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<p>ПР 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p> <p>ПР 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p>ПР 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>ПР 7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>ПР 14. Встановлювати зв'язки між елементами системи управління організації</p> <p>16. Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку</p>	<p>Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу (33).</p> <p>Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (34).</p> <p>Здатність та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (35).</p> <p>Здатність до адаптації та дії в новій ситуації (311).</p> <p>Здатність генерувати нові ідеї (креативність) (312).</p> <p>Здатність визначати та описувати характеристики організації (СК1).</p> <p>Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища (СК2).</p> <p>Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту (СК5).</p> <p>Здатність діяти соціально відповідально та свідомо (СК6).</p> <p>Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту (СК7).</p> <p>Здатність планувати діяльність організації та управляти часом (СК8).</p> <p>Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань (СК9).</p> <p>Здатність оцінювати виконані роботи, забезпечувати якість та мотивувати персонал організації (СК10).</p> <p>Здатність створювати та організувати ефективні комунікації в процесі управління (СК11).</p> <p>Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення (СК12).</p>

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
Модуль 1. Менеджмент як наука: сутність та процес		
Менеджмент як соціальне управління	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Провести функціональний аналіз діяльності менеджера. Провести порівняльну характеристику менеджера та підприємця. Виконати завдання з аналізу виробничої ситуації.
Еволюція управлінської думки	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Дати письмову характеристику організаційно-технічним принципам управління Генрі Форда. Здійснити порівняння принципів управління Г. Форда, Ф. Тейлора та А. Файоля. Підготувати повідомлення на теми «Основний внесок та недоліки школи наукового управління», «Основний внесок та недоліки класичної школи управління», «Основний внесок та недоліки школи людських відносин та школи поведінкових наук» «Теорія організаційної культури: загальна характеристика: особливості розвитку теорії організаційної культури; особливості застосування теорії в сучасних умовах господарювання» «Г.Кунц і його погляди на теорію управління з позицій управляючого».

Закономірності та принципи менеджменту	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Підготувати повідомлення на теми: Еволюція принципів менеджменту Роль принципів менеджменту в сучасних умовах господарювання
Організація як соціальне утворення	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Еволюція організацій. 2. Властивості організацій 3. Моделі теорії організації. 4. Сучасна організаційна парадигма. 5. Закони та принципи організації 6. Класифікація виробничо-господарських організацій 7. Структурні елементи та властивості організаційної культури. 7. Закони бюрократизації організації - закони Паркінсона. 8. Концепції, які мають відношення до структури організації. 9. Особливості утворення сітєвих організацій.
Система методів менеджменту	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Підготувати повідомлення на теми: 1. Планування як головний важіль методів управління 2. Економічні стимули та особливості їх реалізації
Функції та технологія менеджменту	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Підготувати повідомлення на теми: 1. Загальні (основні) та конкретні (спеціальні) функції менеджменту і взаємозв'язок між ними. 2. Механізм управління Управлінські процедури
Модуль 2. Загальні функції менеджменту		
Планування як загальна функція менеджменту	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Підготувати повідомлення на теми: 1. Бар'єри на шляху планування та способи їх подолання 2. Взаємозв'язок місії і цілей організації 3. Концепція управління за цілями 4. Сучасні методи планування на прикладах провідних організацій світу. 5. Особливості впровадження системи планування на підприємстві чи в організації Виконати індивідуальне практичне завдання.
Організація як загальна функція менеджменту	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Основні положення моделі характеристик роботи Дж. Р. Гекмена та Г. Р. Олдгема 2. Поняття і класифікація типів департаменталізації 3. Організація розподілу повноважень. 4. Організаційна діяльність та континуум можливих рішень в процесі організаційної діяльності Виконати індивідуальне практичне завдання.
Мотивація як загальна функція менеджменту	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Психологічні аспекти мотивації 2. Особливості функціонування мотиваційного механізму в сучасних умовах. 3. Застосування методів задоволення потреб вищих рівнів 4. Некономічні методи мотивації Виконати індивідуальне практичне завдання.
Контроль як загальна функція менеджменту	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Шляхи підвищення ефективності контролю в організації 2. Управління за відхиленнями 3. Інформаційно-управлінські системи у плануванні та контролі Виконати індивідуальне практичне завдання

Модуль 3. Управління груповими процесами		
Групова динаміка та основи формування колективу	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Розвиток неформальних груп та їх характеристика. 2. Шляхи підвищення ефективності функціонування формальних і неформальних груп. 3. Модель управління неформальними групами Д. Хоманса
Влада, вплив і лідерство як соціально-економічні явища	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Авторитет керівника і методи його підвищення 2. Правила ефективного переконання. 3. Стили управління по Лайкерту. 4. Управлінська решітка Блейка і Мутона. 5. Сучасні теорії лідерства і керівництва. 6. Сучасні вимоги до лідера і керівника 7. Модель ситуаційного лідерства Херсея і Бланшара 8. Концепція лідерської поведінки Танненбаума-Шмідта
Управління конфліктами, стресами і змінами в колективі	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Шкала оцінок соціальної адаптації 2. Методи вольового управління стресом в процесі управлінської діяльності
Модуль 4. Зв'язуючі елементи в менеджменті		
Управлінські рішення в менеджменті	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Методи творчого пошуку альтернатив при прийнятті управлінських рішень 2. Модель прийняття рішень Врума-Йстонна 3. Модель прийняття рішень Врума-Джаго 4. Оцінка ефективності управлінських рішень
Комунікації та інформація в управлінні	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Типи комунікаційних співрозмовників та особливості спілкування з ними 2. Вміння слухати та вміння говорити як запорука ефективних комунікацій в організації. 3. Шляхи удосконалення мистецтва спілкування 4. Особливості надходження, утворення і використання інформації на рівнях менеджменту. 5. Носії, операції та процедури оброблення інформації в процесі менеджменту
Соціальна відповідальність та етика в менеджменті	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Соціальне планування як метод менеджменту 2. Корпоративна соціальна відповідальність та її значення для успіху бізнесу
Ефективність менеджменту	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Підготувати повідомлення на теми: 1. Ефективність менеджменту організацій, критерії та методи її оцінювання 2. Соціальна ефективність управління

Інформаційні джерела

1. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: учебник. Москва: Гардарики, 2014. 576 с.
2. Кузнецова Т.О. Менеджмент: теорія і практика. Львів : Магнолія-2006, 2017. 293 с.
3. Ладонько Л. С., Михайловська О. В., Філіпова Н. В. Менеджмент: теорія та практика [Текст] : навч. посібник. Київ : Кондор, 2015. 268 с.
4. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента / пер. с англ. Москва: Диалектика, 2016. 672 с.
5. Мошек Г. С., Ковальчук М. М., Поканевич Ю. В. Менеджмент: навч. посібник. Київ : Ліра-К, 2016. 550 с.
6. Осовська Г.В., Осовський О.А. Менеджмент [Текст] : підручник. Київ : Кондор, 2015. 563 с.
7. Хміль Ф.І. Менеджмент : підручник. Київ: Академвидав, 2007. 608 с.
8. Шатун В.Т. Основы менеджменту: навчальний посібник. Миколаїв: Вид-во МДГУ ім. Петра Могили, 2006. 376 с.

Програмне забезпечення навчальної дисципліни

- Пакет програмних продуктів Microsoft Office.

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

• Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

• Політика щодо академічної доброчесності: списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.

• Політика щодо відвідування:
відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем. Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://puet.edu.ua/uk/publicna-informaciya>

Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
3 семестр	
Модуль 1 (теми 1-6): відвідування занять (1 бал); захист домашнього завдання (3 бали); обговорення матеріалу занять (2 бали); виконання навчальних завдань (5 балів); завдання самостійної роботи (6 балів); тестування (4 бали); поточна модульна робота (10 балів)	50
Модуль 2 (теми 7-10): відвідування занять (1 бал); захист домашнього завдання (3 бали); обговорення матеріалу занять (2 бали); виконання навчальних завдань (5 балів); завдання самостійної роботи (6 балів); тестування (4 бали); поточна модульна робота (10 балів)	50
Разом за семестр	100
4 семестр	
Модуль 3 (теми 11-13): відвідування занять (1 бал); захист домашнього завдання (4 бали); обговорення матеріалу занять (2 бали); виконання навчальних завдань (3 бали); завдання самостійної роботи (4 бали); тестування (3 бали); поточна модульна робота (10 балів)	30
Модуль 4 (теми 14-17): відвідування занять (1 бал); захист домашнього завдання (4 бали); обговорення матеріалу занять (2 бали); виконання навчальних завдань (3 бали); завдання самостійної роботи (4 бали); тестування (3 бали); поточна модульна робота (10 балів)	30
Екзамен	40
Разом за семестр	100

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре