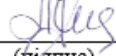


ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Навчально-науковий інститут денної освіти Кафедра менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри

 Л.М. Шимановська-Діаніч
(підпис) (ініціали, прізвище)

«29» серпня 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни **«КОМАНДОУТВОРЕННЯ ТА КОМАНДНИЙ
МЕНЕДЖМЕНТ»**

Освітня програма

«Менеджмент»

Спеціальність

073 б1 Менеджмент

Галузь знань

07 Управління та адміністрування

Ступінь вищої освіти

бакалавр

Робоча програма навчальної дисципліни «Командоутворення та командний менеджмент» схвалена та рекомендована до використання в освітньому процесі на засіданні кафедри менеджменту

Протокол № 13 від «29» серпня 2023 року

Полтава 2023

Укладач програми:

Філіна Світлана Володимирівна, к.е.н, доцент, доцент кафедри менеджменту
Полтавського університету економіки і торгівлі

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми «Менеджмент»
спеціальності 073

«Менеджмент» ступеня бакалавр



(підпис)

Т. О. Гусаковська
(ініціали, прізвище)

«29» серпня 2023 року

ЗМІСТ

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни	4
Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання	5
Розділ 3. Програма навчальної дисципліни	7
Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни	10
Розділ 5. Оцінювання результатів навчання	14
Розділ 6. Інформаційні джерела	15
Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни	16

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Таблиця 1 – Опис навчальної дисципліни «Командоутворення та командний менеджмент»

Місце у структурно-логічній схемі підготовки	<i>Пререквізити:</i> основи менеджменту, управління персоналом. <i>Постреквізити:</i> креативний менеджмент, комунікативний менеджмент, управління ефективністю діяльності підприємства.		
Мова викладання	українська		
Статус дисципліни –обов’язкова			
Курс/семестр вивчення		3 курс, 6 семестр	
Кількість кредитів ЄКТС/кількість модулів		3 кредити ЄКТС/90 годин / 2 модуля	
Денна форма навчання:			
Кількість годин: – загальна кількість: – 90 год.			
- лекції: 16 год.			
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 20 год			
- самостійна робота: 54 год			
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): ПМК			
Заочна форма навчання			
Кількість годин: – загальна кількість – 90 год.			
- лекції: 6 год.			
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 6 год.,			
- самостійна робота: 78 год.			
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): ПМК			

Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Мета вивчення навчальної дисципліни – оволодіння студентами навичок формування ефективних команд, налагодження комунікаційної взаємодії, що забезпечує ефективний розвиток організацій.

Завдання навчальної дисципліни – вивчення сутності і особливостей формування управлінської команди; комплексне і конструктивне використання командних ефектів; розкриття і збагачення можливостей студентів у командній роботі; пояснення причин і виявлення умов позитивної синергії команди.

Таблиця 2 – Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання
<p>ПРН 03. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН 05. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН 06. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 07. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН 08. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН 09. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>	<p>ЗК 03. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК 04. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК 05. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 08. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 09. Здатність активно вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>СК 01. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК 02. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК 03. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК 05. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК 07. Здатність обирати та</p>

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання
	<p>використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК 08. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК 09. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК 16. Здатність оцінювати економічну ефективність діяльності та ресурсного потенціалу організації.</p>

Розділ 3. Програма навчальної дисципліни

МОДУЛЬ 1. КОМАНДИ В ОРГАНІЗАЦІЇ: ФОРМУВАННЯ, РОЗВИТОК І КОМУНІКАЦІЇ

Тема 1. Формування груп і команд у виробничих організаціях

Основні характеристики команди. Відмінності команди і колективу, команди і малої групи. Основні види груп залежно від рівня розвитку групової активності. Основні принципи роботи команди. Характеристика етапів формування команди. Методики командоутворення. Засоби формування згуртованої команди. Методика проведення тимблдінг-тренінгів. Проблемні місця створення команд. Динаміка групового розвитку. Групова динаміка. Сукупність внутрішньогрупових соціальнопсихологічних процесів і явищ, що характеризують весь цикл життєдіяльності малої групи і його етапи: утворення, функціонування, розвиток, стагнацію, регрес, розпад. Крива командної ефективності.

Тема 2. Форми організації спільної діяльності в командах

Формування команди. Основні принципи команди: цілеспрямованість, згуртованість, відповідальність. Етапи формування команди. Визначення цілей формування команди. Прийняття рішення про лідерство в команді. Підбір членів команди. Налагодження комунікативних зв'язків між членами команди. Розподіл функціональних обов'язків між членами команди. Розвиток командної взаємодії.

Перетворення групи людей у команду. Завдання лідера. Ефект синергії. Ефективна команда. Дії, спрямовані на створення міцної команди та покращення її ефективності. Team Development і Team Building. Складові процесу командоутворення. Формування й розвиток навичок командної роботи (team skills). Формування командного духу (team spirit). Формування команди (teambuilding). Контроль членами колективу власного ставлення до роботи, зусиль і вчинків. Атмосфера в колективі. Якісна комунікація. Вороги успішної команди.

Добровільність входження в команду. Колективне виконання роботи. Колективна відповідальність. Орієнтованість оплати праці на кінцевий результат загальнокомандної роботи. Гідна значимість стимулювання команди за кінцевий результат.

Тема 3. Мотивація та стимулювання праці в команді

Основні перепони формування командного потенціалу. Домінування особистих відносин над професійними. Невміння працювати в команді. Надмірний контроль та нечіткий розподіл повноважень. Відсутність досвіду і культури розвитку персоналу. Децентралізація та делегування повноважень. Методи підвищення відповідальності співробітників. Ієрархічний контроль. Користь підприємницького відношення до роботи. Розподіл відповідальності та

повноважень. Мотивуючий вплив на співробітників. Підвищення ефективності праці. Бюрократична ієрархічність. Розвиток лідерського потенціалу. Ставка на розвиток ключових співробітників, а відтак і лідерського потенціалу, на всіх рівнях компанії. Система стимулювання розвитку лідерів в організації. Безперервне практичне навчання всіх сьогоденних та майбутніх лідерів шляхом залучення їх до набору та оцінки персоналу, оцінки та кар'єрного просування співробітників. Розвиток людського потенціалу та виховання майбутніх лідерів. Підхід з позицій особистих якостей. Підхід з позицій поведінки.

МОДУЛЬ 2. ПРОЦЕС КОМАНДОУТВОРЕННЯ

Тема 4. Планування діяльності групи та команди

Управлінські команди в системі управління організацією. Система управління в сучасних організаціях. Актуальність управлінських команд в умовах розвитку структури та суб'єктів управління організацією. Типологія управлінських команд. Фактори ефективності управлінських команд. Теоретико-методологічні засади коучингу в організації. Управлінський та психолого-педагогічний аналіз поняття «коучинг». Сутність, принципи та технології коучингу. Особливості застосування коучингу у формуванні управлінських команд.

Тема 5. Формування сприятливого соціально психологічного клімату в команді

Фактори, що визначають ролі в команді. Три групи ролей в команді. Функціональні ролі. Командні ролі. Інтелектуальні ролі. Загальні характеристики ролей. Позитивні характеристики. Допустимі слабкості. Необхідність адекватного і гнучкого розподілу ролей. Оптимальні для співробітників методи роботи. Стилi керівництва. Співвідношення понять лідерства і керівництва. Роль керівника в побудові організаційної та корпоративної культури. Континуум стилів керування Р. Лайкерта. Особливості особистості керівника. Прояв культури керівника в моделях його поведінки. Відносини керівник-підлеглий. Культура проведення нарад. Професійно важливі якості керівника команди (організаційно-психологічний аналіз). Індивідуальна професійна самобутність («своє місце»).

Тема 6. Види організаційної поведінки керівника групи та команди

Безперервне практичне навчання всіх сьогоденних та майбутніх лідерів шляхом залучення їх до набору та оцінки персоналу, оцінки та кар'єрного просування співробітників. Розвиток людського потенціалу та виховання майбутніх лідерів. Підхід з позицій особистих якостей. Підхід з позицій поведінки. Ситуаційний підхід. Лідерство. Управлінське лідерство. Посилення ролі і впливу управління в ствердженні і розвитку певного типу організаційної культури. Побудова ефективної комунікації в організації. Управління і

використання потенціалу групової динаміки. Формування робочих груп і команд. Побудова коаліцій і розвиток партнерських відносин. Сучасна реакція на динаміку зовнішнього середовища і управління змінами. Професійне мислення керівника-лідера.

Тема 7. Стабільність управлінської команди

Оціночно-нормативна функція (порівняння реальної поведінки індивідуума, групи, підприємства з нормами культурної поведінки). Регулююча функція (індикатор та регулятор поведінки). Пізнавальна функція (засвоєння індивідуумом норм існуючої корпоративної культури дозволяє йому швидше адаптуватись у колективі). Комунікаційна функція (через елементи корпоративної культури забезпечується взаєморозуміння та взаємодія співробітників). Змістоутворююча функція (корпоративна культура впливає на світогляд особистості). Функція суспільної пам'яті, збереження та нагромадження досвіду підприємства. Культура засобів праці та трудового процесу, культуру умов праці, управління, міжособистих відношень, культуру співробітника, культуру комунікацій та фірмовий стиль. Розвиток корпоративної культури. Формування корпоративної організації. Мораль, як надперсональна та надкорпоративна категорія. Взаємний вплив рівнів корпоративної культури організації. Цілі підсистеми інформаційного забезпечення, які стосуються корпоративної культури організації.

Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни

Таблиця 4 – Тематичний план навчальної дисципліни «Командоутворення та командний менеджмент»

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського, практичного або лабораторного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
МОДУЛЬ 1. КОМАНДИ В ОРГАНІЗАЦІЇ: ФОРМУВАННЯ, РОЗВИТОК І КОМУНІКАЦІЇ					
<p style="text-align: center;">Тема 1. Формування груп і команд у виробничих організаціях</p> <p>1. Стадії розвитку груп та команд 2. Характеристики груп та команд</p>	2	<p style="text-align: center;">Тема 1. Формування груп і команд у виробничих організаціях</p> <p style="text-align: center;"><i>Практичне заняття 1</i></p> <p>1. Стадії розвитку груп та команд 2. Характеристики груп та команд</p>	2	<p style="text-align: center;">Тема 1. Формування груп і команд у виробничих організаціях</p> <p>1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) https://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2291 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою</p> <p style="text-align: center;"><i>Питання на самостійне вивчення:</i></p> <p>1. Роль та місце команд цілі їх діяльності. 2. Фактори групової продуктивності. 3. Особливості групової роботи.</p>	4

<p>Тема 2. Форми організації спільної діяльності в командах</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Спільна діяльність в команді 2. Процес згуртування в команді 3. Формування команди 4. Створення команди 	4	<p>Тема 2. Форми організації спільної діяльності в командах</p> <p><i>Практичне заняття 2</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Спільна діяльність в команді 2. Процес згуртування в команді 3. Формування команди 4. Створення команди 	2	<p>Тема 2. Форми організації спільної діяльності в командах</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) https://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2291 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою <p><i>Питання на самостійне вивчення:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Форми спільної діяльності. 2. Основи формування команд. 3. Ознаки виробничої групи і команди. 	4
<p>Тема 3. Мотивація та стимулювання праці в команді</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мотивуючий вплив на співробітників. 2. Розподіл відповідальності та повноважень. 3. Підвищення ефективності праці. 4. Розвиток лідерського потенціалу 	2	<p>Тема 3. Мотивація та стимулювання праці в команді</p> <p><i>Практичне заняття 3</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мотивуючий вплив на співробітників. 2. Розподіл відповідальності та повноважень. <p><i>Практичне заняття 4</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Підвищення ефективності праці. 4. Розвиток лідерського потенціалу 	4	<p>Тема 3. Мотивація та стимулювання праці в команді</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) https://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2291 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою <p><i>Питання на самостійне вивчення:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Змістовні аспекти роботи групи. 2. Приховані й основні групові проблеми. 3. Цінності, переконання, усвідомлення прав та обов'язків. 	8
МОДУЛЬ 2. ПРОЦЕС КОМАНДОУТВОРЕННЯ					

<p>Тема 4. Планування діяльності групи та команди</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формування й ефективне функціонування команд. 2. Характеристика основних моделей команди. 3. Оцінка ефективності роботи виробничої групи. 	2	<p>Тема 4. Планування діяльності групи та команди</p> <p><i>Практичне заняття 5</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формування й ефективне функціонування команд. 2. Характеристика основних моделей команди. 3. Оцінка ефективності роботи виробничої групи. 	2	<p>Тема 4. Планування діяльності групи та команди</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) https://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2291 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою <i>Питання на самостійне вивчення:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні ознаки команд. 2. Характеристика малої групи. 3. Розвиток індивідуальної групи. 4. Утвердження групових норм. 	8
<p>Тема 5. Формування сприятливого соціально психологічного клімату в команді</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Суть поняття «психологічний клімат». 2. Види психологічного клімату 3. Оптимізація психологічного клімату 4. Чинники, які забезпечують сприятливий психологічний клімат 	2	<p>Тема 5. Формування сприятливого соціально психологічного клімату в команді</p> <p><i>Практичне заняття 6</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Суть поняття «психологічний клімат». 2. Види психологічного клімату 3. Оптимізація психологічного клімату 4. Чинники, які забезпечують сприятливий психологічний клімат 	2	<p>Тема 5. Формування сприятливого соціально психологічного клімату в команді</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) https://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2291 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою <i>Питання на самостійне вивчення:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виробнича група як специфічне соціально-психологічне утворення. 2. Методика оцінювання ціннісно-орієнтованої єдності колективу групи 	10

<p>Тема 6. Види організаційної поведінки керівника групи та команди</p> <p>1. Організаційна поведінка 2. Моделі організаційної поведінки</p>	4	<p>Тема 6. Види організаційної поведінки керівника групи та команди</p> <p><i>Практичне заняття 7</i></p> <p>1. Організаційна поведінка 2. Моделі організаційної поведінки</p>	2	<p>Тема 6. Види організаційної поведінки керівника групи та команди</p> <p>1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) https://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2291 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою</p> <p><i>Питання на самостійне вивчення:</i></p> <p>1. Умови формування й розвитку індивідуальної відповідальності у виробничій групі. 2. Основні ознаки команд.</p>	10
<p>Тема 7. Стабільність управлінської команди</p> <p>1. Критерії ефективних команд 2. Роль зовнішнього середовища в ефективності діяльності команди</p>	4	<p>Тема 7. Стабільність управлінської команди</p> <p><i>Практичне заняття 8</i></p> <p>1. Критерії ефективних команд 2. Роль зовнішнього середовища в ефективності діяльності команди</p>	2	<p>Тема 7. Стабільність управлінської команди</p> <p>1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) https://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2291 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою</p> <p><i>Питання на самостійне вивчення:</i></p> <p>1. Взаємозалежність індивідуальних і спільних цілей. 2. Сутність групової динаміки. 3. Проблеми групової динаміки</p>	10
	20		16		54

Розділ 5 «Система оцінювання знань студентів»

Система поточного і підсумкового контролю має за мету оцінювання рівня сформованості тих чи інших компетентностей та досягнення програмних результатів навчання за навчальною дисципліною «Основи менеджменту».

Компетентність як інтегрований результат індивідуальної навчальної діяльності студентів, формується на основі оволодіння ними змістовими (знання), процесуальними (уміння) і мотиваційними компонентами, його рівень виявляється в процесі оцінювання.

Визначення рівня сформованості дисциплінарних компетентностей (результатів навчання) здійснюється за: певним розділом (темою) робочої програми навчальної дисципліни; практичними заняттями (контрольна робота, перевірка та захист індивідуального завдання, тестування тощо).

Об'єктами контролю є: робота студентів на лекціях, практичних, заняттях, якість та своєчасність виконання індивідуальних і домашніх завдань, поточних модульних робіт.

Контрольні заходи здійснюються науково-педагогічними працівниками і включають поточний і підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснюється при проведенні лекцій, практичних, перевірки виконання індивідуальних і домашніх завдань та має на меті перевірку рівня засвоєння студентом навчального матеріалу навчальної дисципліни та оцінювання набутих компетентностей.

Під час проведення лекцій застосовуються такі методи контролю, як усне опитування студентів з питань, визначених планом лекцій та пов'язаних з матеріалом попередніх лекцій, дискусійне обговорення проблемних питань з теми лекції та інше.

При проведенні семінарських занять – контроль здійснюється при розв'язуванні окремими студентами та «малими групами» ситуаційних завдань.

Поточний контроль виконання студентами індивідуальних і домашніх завдань здійснюється за допомогою перевірки науково-педагогічним працівником результатів розв'язання ситуаційних завдань.

Поточний контроль, який застосовується під час проведення поточних модульних робіт, здійснюється при перевірці виконання відповідних тестів за допомогою відповідного програмного забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу, при перевірці виконання практичних ситуацій в письмовій формі тощо.

Підсумкове оцінювання знань студентів з навчальної дисципліни в третьому семестрі здійснюється у формі підсумкового модульного контролю (ПМК, залік) у четвертому семестрі – у формі екзамену.

Загальна підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни не може перевищувати 100 балів.

Таблиця 5 – Розподіл балів за результатами вивчення навчальної дисципліни

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-3): відвідування занять (3 бали); захист домашнього завдання (4 бали); обговорення матеріалу занять (3 бали); виконання навчальних завдань (10 бали); завдання самостійної роботи (10 балів); тестування (5 бали); поточна модульна робота (15 балів)	50
Модуль 2 (теми 4-7): відвідування занять (3 бали); захист домашнього завдання (4 бали); обговорення матеріалу занять (3 бали); виконання навчальних завдань (10 бали); завдання самостійної роботи (10 балів); тестування (5 бали); поточна модульна робота (15 балів)	50
Разом	100

Таблиця 6 – Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Дуже добре
74–81	C	Добре
64–73	D	Задовільно
60–63	E	Задовільно достатньо
35–59	FX	Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю
0–34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю

Розділ 6. Інформаційні джерела

1. Аблязов Р. А., Падурець Г. І., Чудаєва І. Б. Командний менеджмент: Навч. посіб. К. : ВД «Професіонал», 2008. 352 с.
2. Бурмака Т. М.. Комуникативний менеджмент : конспект лекцій (для студентів бакалавріату всіх форм навчання спеціальності 073 – Менеджмент) / Т. М. Бурмака, К. О. Великих ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2019. – 69 с.
3. Гринчук Ю.С., Хахула Б.В. Лідерство та командотворення. Методичні вказівки для підготовки та організації практичних занять та самостійної роботи студентів освітнього рівня (ОР) «Бакалавр» усіх форм навчання. Біла Церква, 2018. 65 с.
4. Джей Рос. Створіть сильну команду! / Пер. з англ. Дніпропетровськ: Балансклуб, 2002. 168с.
5. Євтушевський В.А. Основи корпоративного управління. К. : Знання-Прес, 2012. 317 с.
6. Колот А.М. Мотивація персоналу: Підручник. К.: КНЕУ, 2012.
7. Крушельницька О. В. , Мельничук Д. П. Управління персоналом: Навч. посібник К.: Кондор, 2010. 296 с.
8. Петюх В. М. Управління командами : навч. посіб. / В. М. Петюх, О. І. Льницька. – Київ : КНЕУ, 2012. – 512 с.
9. Прищак М. Д. Психологія управління в організації : навч. посібник [Електронний ресурс] / М. Д. Прищак, О. Й. Лесько. – [2-ге вид., переробл. і допов.]. – Вінниця, 2016. – 150 с. –Режим доступу : <http://pryschak.vk.vntu.edu.ua/file/-37d9fffc81c15132940638b1dfc1c0b7.pdf>.
10. Психологія тимбілдингу : навчальний посібник / О. Г. Романовський, В. В. Шаполова, О. В. Квасник, Т. В. Гура ; за заг. ред. О. Г. Романовського, С. В. Калашникової. – Харків : Друкарня «Мадрид», 2017. – 92 с.

11. Робота з персоналом організації : навч. посібник [Електронний ресурс] / за ред. І. П. Рущенка. – Харків : Форт, 2013. – 460 с. – Режим доступу : <http://www.ostrovok.lg.ua/- node/12095>.

12. Свидрук І. І. Психологія управління та конфліктологія : підручник / І. І. Свидрук, Ю. Б. Миронов. – Львів : Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2017. – 320 с.

13. Комунікативний менеджмент: навчально-методичний комплекс з дисципліни / уклад. В.В. Зеліч (Яцко). – Ужгород: ДНВЗ «УжНУ», 2016. – 40 с.

14. Муха Р. А. Особливості роботи в команді / Р. А. Муха // Проблеми системного підходу в економіці. – 2017. – Вип. 1 (57). – С. 94–98.

15. Психологія командотворення: ціннісно-рольовий підхід до формування та розвитку команд : монографія. – Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2014. – 380 с.

16. Управління віддаленою командою у 2023 році. Особливості та ефективні рішення. Режим доступу : <https://webnauts.pro/uk/blog/upravlinnya-viddalenoyu-komandoyu-u-2023-roczy-osoblyvosti-ta-efektyvni-rishennya/>

17. Варіс І.О., Кравчук О.І., Кир`янова О.В. Напрями оптимізації віртуального командного менеджменту в сучасному бізнес-середовищі. Економіка та суспільство. №48. 2023. DOI: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-48-4>

18. Сазонова, Т., Кемова, Я., & Яковлева, К. (2022). Методи управління командою: аспект самоорганізації. Економічний простір, (181), 138-142. <https://doi.org/10.32782/2224-6282/181-24>

19. Тест Белбіна [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://axxelerator.wordpress.com/page/3/>.

Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни

1. Загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office.

2. Тестування проводиться під час проведення занять (поточний контроль) і під час підсумкового контролю знань, дистанційни курс на платформі Moodle.